



## **Tagesseminar** **„Mobile Arbeit im öffentlichen Sektor -** **Auf dem Weg in die digitale Zukunft“**

### **Zielgruppe**

Personen ohne Hintergrundkenntnisse oder mit Grundkenntnissen, die sich mit mobiler Arbeit in der Behörde beschäftigen (i.d.R. Führungskräfte, die Personal-, Organisationsabteilung oder der Personalrat).

### **Inhalte**

Mobiles Arbeiten gewinnt in der digitalisierten Welt zunehmend an Bedeutung und ist für immer mehr Beschäftigte selbstverständlich. In der öffentlichen Verwaltung sind mobile Endgeräte wie Smartphones, Laptops und Tablets längst zentraler Bestandteil des Alltags. Die agilen Technologien ermöglichen es den Mitarbeitern, auch außerhalb der räumlichen und zeitlichen Grenzen der Dienst- gebäude zu arbeiten. Um bürgernah und flexibel agieren zu können, benötigt die öffentliche Ver- waltung qualifizierte und leistungsstarke Beschäftigte, die sich jedoch attraktive und moderne Arbeitsbedingungen wünschen. Bei der Einführung mobiler Arbeit gilt es sich mit den Gestaltungs- möglichkeiten, den rechtlichen Rahmenbedingungen und praktischen Erfordernissen auseinander-zusetzen. Viele Organisationen haben diesen Weg bereits erfolgreich beschritten.

1. Was ist mobile Arbeit?
2. Gründe für mobile Arbeit
3. Bausteine und Voraussetzungen
4. Folgen und Konsequenzen
5. Rechtliche Rahmenbedingungen
6. Schritte zur erfolgreichen Einführung
7. Vertragliche Regelungen
8. Praxisbeispiele

### **Methoden**

Die Seminarinhalte werden anschaulich durch Vorträge, Präsentationen, Gruppenarbeiten, konkrete Fallbeispiele und Diskussionen sowie durch Feedbackrunden und Simulationen vermittelt. Dabei kommen bewährte Präsentations- und Lernmedien zum Einsatz.



## Referent



### ***Dipl.-Verww. (FH) Steffen Rusteberg MPM***

- Mehr als dreizehn Jahre Berufspraxis in den Bereichen Beschaffung und Einkauf, Haushalt sowie Finanz- und Anlagenbuchhaltung beim Land Hessen
- Über drei Jahre Hauptamtsleiter einer thüringischen Kommune (17.000 EW)
- Lehrbeauftragter und Referent für mobiles Arbeiten und Veränderungsmanagement an diversen Bildungseinrichtungen und Hochschulen
- IHK-Prüfer im Fortbildungssektor und Coach für Bewerbungstraining beim Landkreis Kassel
- Senior Berater in den Bereichen Organisations- und Personalentwicklung sowie Beschaffungs- und Zeitmanagement der OptiSo GbR

## Kosten

Tagesveranstaltung Inhouse 1.250, - € zzgl. der gesetzlichen MwSt für bis zu 10 Personen. Wie immer organisieren wir diese Veranstaltung gerne auch an einem anderen Ort Ihrer Wahl.